



**СЛУЖБА ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ И НАДЗОРУ
ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(СЛУЖБА ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА)**

П Р И К А З

«05» марта 2022 г.

№ 101

г. КЫЗЫЛ

**ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ
СЛУЖБОЙ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ И НАДЗОРУ ОТДЕЛЬНЫХ
ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА К
ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ
В ЦЕЛЯХ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Службе по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва требуется привлечение экспертов (приложение № 1).

1.2. Состав административных процедур и сроки взаимодействия между гражданином, претендующим на получение аттестации эксперта, и Службой по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва по вопросам аттестации (приложение № 2).

1.3. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Службой по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), порядок проведения квалификационного экзамена (приложение № 3).

1.4. Форму заявления об аттестации гражданина в качестве эксперта

Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (приложение № 4).

1.5. Положение об аттестационной комиссии Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва по проведению квалификационного экзамена в отношении граждан, претендующих на получение аттестации эксперта (приложение № 5).

1.6. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Службой по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (приложение № 6).

2. Настоящий приказ вступает в силу момента подписания.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Руководитель



А.Д. Долаан

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЛАСТЕЙ ЭКСПЕРТИЗ И СООТВЕТСТВУЮЩИХ ИМ ВИДОВ
ЭКСПЕРТИЗ,
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОТОРЫХ СЛУЖБЕ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ
И НАДЗОРУ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА ТРЕБУЕТСЯ
ПРИВЛЕЧЕНИЕ ЭКСПЕРТОВ**

№ п/п	Область экспертизы	Вид экспертизы
1.	Розничная продажа алкогольной продукции	Экспертиза за соблюдением обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции
2.	Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов, цветных металлов	Экспертиза за соблюдением обязательных требований при осуществлении лицензионного контроля заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов

**СОСТАВ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР И СРОКИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
МЕЖДУ ГРАЖДАНИНОМ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ПОЛУЧЕНИЕ
АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТА, И СЛУЖБОЙ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ
И НАДЗОРУ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА ПО ВОПРОСАМ АТТЕСТАЦИИ**

**I. Направление и прием заявления об аттестации гражданина
в качестве эксперта**

Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению соответствующего вида экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – заявитель), обращается в Службу по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (далее – Служба) с заявлением об аттестации гражданина в качестве эксперта (далее – заявление).

Форма заявления содержится в приложении № 4 к приказу Службы «Об аттестации экспертов, привлекаемых Службой по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора)».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия свидетельства ИНН;
- копии документов, подтверждающих наличие образования, стаж работы;
- иные документы, подтверждающие соответствия заявителя критериям аттестации в качестве эксперта.

Заявление должно содержать согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре экспертов Службы.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем непосредственно, направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)».

В случае несоблюдения заявителем установленной формы заявления и (или) непредставления необходимых документов, Служба в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов возвращает их без рассмотрения заявителю нарочно, посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Аттестация проводится по областям экспертиз в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня поступления заявления.

II. Проверка соответствия заявителя квалификационным требованиям

Служба осуществляет проверку соответствия заявителя критериям аттестации в срок, не превышающий 20 рабочих дней, путем:

- рассмотрения представленных документов и (или) сведений;
- рассмотрения представленных документов и (или) сведений и проведения квалификационного экзамена.

По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений Служба принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия заявителя критериям аттестации в части требований к образованию, стажу работы;

о допуске заявителя к квалификационному экзамену – в случае представления заявителем документов и сведений в соответствии с настоящими правилами направления, приема и регистрации документов.

О принятом решении Служба уведомляет заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, создаваемой Службой и действующей на основании положения об аттестационной комиссии.

III. Принятие решения об аттестации (отказе в аттестации)

На основании протокола аттестационной комиссии Служба принимает

одно из следующих решений в форме распоряжения:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

О принятом решении Служба уведомляет заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

IV. Прекращение, приостановление действия аттестации эксперта

Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Службой в форме распоряжения в случае:

- поступления в Службу заявления эксперта о прекращении аттестации;
- поступления в Службу сведений о смерти эксперта;
- подтверждения Службой факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

О принятом решении Служба уведомляет заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия Службой решения о прекращении действия аттестации эксперта согласие на обработку и публикацию персональных данных в реестре экспертов считается отозванным.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта Служба исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

Эксперт, в отношении которого Службой принято решение о прекращении действия аттестации в связи с подтверждением факта недостоверности или необъективности результатов его деятельности, вправе обратиться в Службу для аттестации в установленном порядке не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Службой в случае поступления эксперта на государственную службу, принятия на работу в Службу. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) невозможно в течение срока службы, работы эксперта в Службе.

**КРИТЕРИИ
АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ СЛУЖБОЙ ПО
ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ И НАДЗОРУ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
ЭКСПЕРТИЗЫ В ЦЕЛЯХ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
(НАДЗОРА), ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО
ЭКЗАМЕНА**

1. Для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), устанавливаются следующие критерии:

1.1. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Службой к осуществлению экспертизы за соблюдением обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

1.1.1. Наличие высшего образования по специальностям юриспруденция, государственное и муниципальное управление.

1.1.2. Наличие стажа работы по специальности не менее 5 лет.

1.1.3. Знание законодательства Российской Федерации в сфере розничной продажи алкогольной продукции.

1.1.4. Владение навыками:

- поиска, сбора, анализа и систематизации информации, необходимой для проведения экспертизы;

- работы с нормативными правовыми актами;

- работы с компьютерной и другой оргтехникой;

- делового письма;

- составления и оформления экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы с использованием компьютерной техники.

1.2. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Службой к осуществлению экспертизы за соблюдением обязательных требований при осуществлении лицензионного контроля заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

1.2.1. Наличие высшего образования по специальностям юриспруденция и (или) государственное и муниципальное управление, металлургия черных, цветных металлов.

1.2.2. Наличие стажа работы по специальности не менее 5 лет.

1.2.3. Знание законодательства Российской Федерации в сфере заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

1.2.4. Владение навыками:

- поиска, сбора, анализа и систематизации информации, необходимой для проведения экспертизы;

- работы с нормативными правовыми актами;

- работы с компьютерной и другой оргтехникой;

- делового письма;

- составления и оформления экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы с использованием компьютерной техники.

2. Квалификационный экзамен проводится после проверки представленных гражданами, претендующими на получение аттестации эксперта (далее – заявители), документов и принятия Службой решения о допуске к проведению экзамена.

Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 5 рабочих дней со дня получения заявления об аттестации гражданина в качестве эксперта Служба (далее – заявление).

Заявитель вправе направить в Службу заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

3. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, действующей на основании положения, утвержденного Службой.

4. При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) заявителей в соответствии с критериями аттестации экспертов в соответствующих областях экспертизы (розничная продажа алкогольной продукции; заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов, цветных металлов).

5. Квалификационный экзамен проводится в форме собеседования. Перед началом квалификационного экзамена претендент предъявляет комиссии (секретарю комиссии) документ, удостоверяющий личность.

По выбору заявителя ему может быть предоставлена возможность участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме, о чем он указывает в заявлении. В таком случае квалификационный экзамен проводится в формате видеоконференции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие претендентов и принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего аттестационной комиссии.

7. Результаты квалификационных экзаменов и решение по их результатам оформляются протоколом аттестационной комиссии.

8. На основании протокола аттестационной комиссии Служба принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;
- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

О принятом решении Служба уведомляет заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

9. Решения и действия (бездействие) Службы и их должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение №4
к приказу Службы по лицензированию
и надзору отдельных видов деятельности
Республики Тыва от 05.03.2022 № 101

Руководителю Службы по
лицензированию надзору отдельных
видов деятельности Республики
Тыва

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации гражданина в качестве эксперта Службы
по лицензированию надзору отдельных видов
деятельности Республики Тыва,
привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях
государственного контроля (надзора)

Заявитель

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина,
претендующего на получение аттестации эксперта)

Адрес места
жительства

(адрес регистрации, фактического проживания)

Данные документа,
удостоверяющего
личность

Адрес электронной
почты

Телефон

ИНН

Область экспертизы

(в сфере розничной продажи алкогольной продукции/заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов)

Вид
государственного
контроля

(региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции/лицензионный контроль заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов)

Сообщаю о согласии с обработкой моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, их публикацию в реестре экспертов Службы по лицензированию надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва, хранения, систематизации, актуализации, использования в целях проведения аттестации меня в качестве эксперта, привлекаемого Службой по лицензированию надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва при осуществлении государственного контроля, публикацию персональных данных в реестр экспертов, привлекаемых Службой по лицензированию надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля, публикации моих сведений на официальном сайте Службы по лицензированию надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложения: копия документа, удостоверяющего личность, копия свидетельства ИНН, копия документа, подтверждающего наличие образования, стаж работы, иные документы, подтверждающие соответствие заявителя критериям аттестации - на ____ л.

Форма участия в квалификационном экзамене на получение аттестации эксперта: очная/дистанционная.

дата подачи заявления

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ СЛУЖБЫ ПО
ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ И НАДЗОРУ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ОТНОШЕНИИ ГРАЖДАН,
ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТА**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности аттестационной комиссии Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (далее – Служба) по проведению квалификационного экзамена в отношении граждан, претендующих на получение аттестации эксперта (далее – комиссия, аттестационная комиссия).

2. Задачами деятельности комиссии являются определение уровня профессиональной подготовки эксперта, выявление перспективы использования профессиональных качеств специалистов при осуществлении экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сферах розничной продажи алкогольной продукции, заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

3. Основанием для проведения заседания комиссии является соответствие гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта (далее – заявитель), критериям аттестации, установленным Службой.

4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена Служба уведомляет о принятом решении заявителя посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением Службы.

6. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества ее членов;
- открывает, ведет и закрывает заседания комиссии;
- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством.

В период отсутствия председателя комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя комиссии.

7. Секретарь комиссии:

- отвечает за организацию подготовки заседания комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания, ведет и оформляет протокол заседания комиссии;
- обеспечивает получение необходимых документов.

В период отсутствия секретаря комиссии исполнение его обязанностей возлагается на одного из членов комиссии, определяемого председателем комиссии.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

9. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

10. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

перечень видов экспертиз, на осуществление которых претендует заявитель;

перечень документов, представленных заявителем;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

11. На основании протокола комиссии Служба принимает одно из

следующих решений в форме распоряжения:

а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

О принятом решении Служба уведомляет заявителя.

Решения и действия (бездействие) Службы, его должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

**ПРАВИЛА
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЭКСПЕРТОВ,
ПРИВЛЕКАЕМЫХ СЛУЖБОЙ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ И НАДЗОРУ
ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ В ЦЕЛЯХ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)**

1. Служба по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (далее – Служба) формирует и ведет реестр экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в сферах розничной продажи алкогольной продукции; заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – реестр).

2. Реестр представляет собой совокупность данных, зафиксированных в электронном виде и содержащих сведения об экспертах, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора).

3. Основанием для внесения записей в реестр является принятие Службой решения об аттестации гражданина в качестве эксперта.

4. Реестр содержит следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) эксперта;

место работы;

должность;

реквизиты распоряжения об аттестации;

вид экспертизы.

5. Типовая форма реестра содержит следующие сведения:

ТИПОВАЯ ФОРМА РЕЕСТРА
экспертов, привлекаемых Службой по лицензированию
и надзору отдельных видов деятельности
Республики Тыва к осуществлению экспертизы
в целях государственного контроля (надзора)

№ п/п	ФИО (последнее - при наличии) эксперта	Место работы	Должность	Реквизиты распоряжения об аттестации	Вид экспертизы
1.					
2.					
3.					

6. Сведения об аттестации эксперта вносятся в реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации.

В случае принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта Служба исключает сведения об аттестации эксперта из реестра в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

7. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Служба размещает открытые сведения из реестра на своем официальном сайте в сети «Интернет».
