



**СЛУЖБА ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ И НАДЗОРУ
ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(СЛУЖБА ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА)**

П Р И К А З

«23» ноября 2021 г.

№ 482

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении положения о комиссии для решения вопросов
возмещения контролируемому лицу стоимости утраченных проб
(образцов) в ходе выездной проверки при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной продажи
алкогольной и спиртосодержащей продукции
на территории республики Тыва**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 3 августа 2021 года № 1299 «Об утверждении Правил возмещения контролируемому лицу стоимости утраченной продукции (утраченных товаров) в ходе выездной проверки», Положением о Службе по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва, утвержденным Постановлением Правительства Республики Тыва от 25.01.2011 года № 39 «Об утверждении Положения о Службе по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о комиссии для решения вопросов возмещения контролируемому лицу стоимости утраченных проб (образцов), применяемых строительных материалов (изделий) в ходе выездной проверки при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Республики Тыва согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию для решения вопросов возмещения контролируемому лицу стоимости утраченных проб (образцов), применяемых строительных материалов (изделий) в ходе выездной проверки при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Республики Тыва согласно приложению № 2.

3. Начальнику отдела лицензирования и контроля отдельных видов деятельности Службы по лицензированию Республики Тыва Намдан Э.Ю. обеспечить направление копии настоящего приказа:

в прокуратуру Республики Тыва - в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Тыва - в семидневный срок после дня первого официального опубликования.

в Министерство юстиции Республики Тыва - в семидневный срок после дня первого официального опубликования

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя Службы



И.К. Сат

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ
ВОПРОСОВ ВОЗМЕЩЕНИЯ КОНТРОЛИРУЕМОМУ ЛИЦУ
СТОИМОСТИ УТРАЧЕННЫХ ПРОБ (ОБРАЗЦОВ) В ХОДЕ
ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
(НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ РОЗНИЧНОЙ ПРОДАЖИ
АЛКОГОЛЬНОЙ И СПИРТСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок возмещения Службой по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (далее - Служба) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, указанных в статье 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», (далее - контролируемое лицо, заявитель) стоимости утраченных в ходе выездной проверки проб (образцов), применяемых строительных материалов (изделий) (далее - утраченная продукция) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Республики Тыва, в случае, если стоимость утраченной продукции составляет не менее 10000 рублей.

2. Комиссия для решения вопросов возмещения контролируемому лицу стоимости утраченной продукции в ходе выездной проверки при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Республики Тыва (далее - комиссия) создается для рассмотрения и принятия решений по вопросам, связанным <...> контролируемому лицу стоимости утраченной продукции в ходе выездной проверки при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Республики Тыва.

3. Комиссия создается на основании приказа Службы, которым определяется персональный состав комиссии.

4. Комиссия формируется из государственных гражданских служащих Службы в составе не менее 5 членов, включая председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря.

5. Председателем комиссии может быть назначен руководитель или заместитель руководителя Службы.

Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях комиссии;
- 3) организует работу комиссии, несет ответственность за организацию деятельности комиссии;
- 4) утверждает протоколы заседания комиссии;
- 5) осуществляет контроль за реализацией принятых комиссией решений.

6. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

7. Члены комиссии:

- 1) присутствуют на заседаниях комиссии;
- 2) участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания комиссии;
- 3) подписывают протокол заседания комиссии;
- 4) в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания комиссии.

8. Секретарь комиссии:

- 1) проводит работу по обеспечению деятельности комиссии;
- 2) готовит материалы к заседанию комиссии и проекты протоколов заседания комиссии;
- 3) обеспечивает направление необходимых материалов заявителям;
- 4) направляет решение о возмещении стоимости утраченной продукции, а в случае принятия решения об отказе в возмещении стоимости утраченной продукции - извещение, в течение 2 дней со дня принятия такого решения.

9. Заседания комиссии проводятся по необходимости, по мере поступления заявительных документов. О месте, дате и времени заседания комиссии ее члены уведомляются секретарем комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

10. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей состава комиссии.

11. Решение принимается комиссией по каждому заявителю большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Дата проведения заседания комиссии устанавливается не позднее одного месяца со дня поступления в Службу документов о возмещении стоимости утраченной продукции.

13. Комиссия рассматривает вопрос о возмещении стоимости утраченной продукции в соответствии с порядком, установленным с разделом II настоящего положения.

14. По результатам рассмотрения вопросов, связанных с возмещением контролируруемому лицу стоимости утраченной продукции, комиссия принимает одно из решений:

о возмещении стоимости утраченной продукции, в котором указывается размер возмещения стоимости утраченной продукции;

об отказе в возмещении стоимости утраченной продукции.

15. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (далее - протокол).

16. В протоколе указываются:

а) наименование Службы;

б) дата заседания комиссии и номер протокола;

в) фамилии, инициалы присутствовавших членов комиссии;

г) фамилии, инициалы заявителей;

д) результат рассмотрения по каждому из заявлений («возмещение стоимости утраченной продукции» либо «отказ в возмещении стоимости утраченной продукции»);

е) отметка о неявке (в случае неявки заявителя);

ж) особые мнения членов комиссии и иные сведения при необходимости.

17. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии, подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии, и утверждается председателем комиссии.

18. Протокол комиссии является основанием для принятия Службой решения о возмещении стоимости утраченной продукции либо отказе в возмещении стоимости утраченной продукции.

19. После утверждения Председателем комиссии протокола и принятия решения о возмещении стоимости утраченной продукции либо отказе в возмещении стоимости утраченной продукции не позднее трех рабочих дней с даты принятия такого решения издается приказ, в котором указываются размер стоимости утраченной продукции, срок, порядок и способы его возмещения, либо приказ об отказе в возмещении стоимости утраченной продукции с указанием причин отказа.

20. Решения и действия (бездействие) Службы и его должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке, а также в досудебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок представления документов и их рассмотрения

21. Заявитель, претендующий на возмещение стоимости утраченной продукции, подает в Службу следующие документы:

1) заявление о возмещении стоимости утраченной продукции с указанием утраченной продукции, ее (их) стоимости, а также реквизитов банковского счета для перечисления денежных средств, причитающихся контролируруемому лицу в целях возмещения стоимости утраченной продукции, способ направления результата принятого по заявлению

решения;

2) электронные образы (скан-копии) документов, подтверждающих законность владения контролируемым лицом утраченной продукцией (при их наличии);

3) электронные образы (скан-копии) документов (расчетов), подтверждающих себестоимость утраченной продукции или аналогичной продукции (товаров) (при их наличии).

22. Заявление и документы, указанные в пункте 21 настоящего Положения, (далее - заявительные документы) могут быть поданы заявителем в письменной форме непосредственно в Службу либо направлены почтовым отправлением, либо в форме электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление от гражданина, направляемое в электронном виде по электронной почте, подписывается простой электронной подписью.

В случае направления заявления в электронном виде с использованием официального сайта Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вид используемой электронной подписи определяется Службой.

Заявление о возмещении стоимости утраченной продукции может быть направлено в течение 3 месяцев со дня составления Службой акта выездной проверки.

23. Служба в течение 4 рабочих дней со дня поступления заявительных документов совершает следующие действия:

а) проверяет представленное заявление на предмет соответствия пунктам 21, 22 настоящего Положения;

б) проверяет факт представления документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 21 настоящего Положения;

в) в рамках внутриведомственного взаимодействия по результатам осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции запрашивает акт проверки, протокол отбора проб (образцов) для проведения инструментального обследования, испытания или экспертизы (при необходимости);

г) запрашивает заключение (исследование) инструментального обследования, испытания, экспертизы, проведенных по результатам отбора проб (образцов) (при необходимости).

24. Заявление о возмещении стоимости утраченной продукции рассматривается комиссией в течение месяца со дня поступления в Службу документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения.

Заявителю сообщаются дата, время и место заседания комиссии.

25. На основании протокола в течение 3 дней с даты его оформления Служба принимает одно из следующих решений в форме приказа Службы:

1) о возмещении стоимости утраченной продукции с указанием размера возмещения стоимости утраченной продукции, срока, порядка и способа его возмещения;

2) об отказе в возмещении стоимости утраченной продукции с указанием причин отказа.

26. Решение о возмещении стоимости утраченной продукции в течение 2 дней со дня принятия решения может быть передано заявителю лично, направлено по электронной почте посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или почтового отправления.

В случае принятия решения об отказе в возмещении стоимости утраченной продукции заявителю в течение 2 дней со дня принятия такого решения направляется извещение с указанием причин отказа. Извещение может быть передано заявителю лично, направлено по электронной почте посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или почтового отправления.

27. Возмещение стоимости утраченной продукции осуществляется в течение 10 дней со дня принятия комиссией решения о возмещении стоимости утраченной продукции путем перечисления денежных средств по реквизитам банковского счета, указанным контролируемым лицом в заявлении о возмещении стоимости утраченной продукции.

28. Решение о возмещении стоимости утраченной продукции в случае несогласия контролируемого лица со стоимостью утраченной продукции, определенной Службой, а также решение об отказе в возмещении стоимости утраченной продукции может быть обжаловано в судебном порядке.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ ВОЗМЕЩЕНИЯ
КОНТРОЛИРУЕМОМУ ЛИЦУ СТОИМОСТИ УТРАЧЕННЫХ ПРОБ
(ОБРАЗЦОВ), В ХОДЕ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КОНТРОЛЯ
(НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ РОЗНИЧНОЙ ПРОДАЖИ
АЛКОГОЛЬНОЙ И СПИРТСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

- Сат И.К. - И. о. руководителя Службы по лицензированию Республики Тыва, председатель комиссии;
- Намдан Э.Ю. - Начальник отдела лицензирования и контроля отдельных видов деятельности Службы по лицензированию Республики Тыва, заместитель председателя комиссии;
- Дугер М.М.. - Заместитель начальника отдела лицензирования и контроля отдельных видов деятельности Службы по лицензированию Республики Тыва, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Ондар О.Н. - Начальник Управления охраны объектов культурного наследия;
- Дамдын Б.И. - начальника отдела правового, кадрового и финансово-организационного обеспечения Службы по лицензированию Республики Тыва.
-